



ANUNCIO.- ÓRGANO TÉCNICO DE SELECCIÓN.

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN PARA LA COBERTURA POR PERSONAL LABORAL FIJO DE UNA PLAZA DE OFICIAL DE SERVICIOS MÚLTIPLES DEL AYUNTAMIENTO DE TORREMANZANAS, POR EL PROCEDIMIENTO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DE LARGA DURACION. DA 6ª DE LA LEY 20/2021 DE 28 DE DICIEMBRE (Convocatoria y bases aprobadas por Resolución de Alcaldía 216-2022)

De conformidad con lo establecido en la Base Decimosegunda que rige el procedimiento selectivo, se hace pública la relación de personas que han presentado sus méritos en tiempo y forma, y los resultados obtenidos conforme a la calificación asignada por la Comisión Técnica de Valoración en sesión celebrada el 8 de noviembre de 2024.

ADMITIDOS	DNI	Presentación méritos/ Autobaremación.
José Antonio Llinares Monllor	****734-W	2024-E-RC-612 16.09.2024
Jorge Gosálbez Verdú	****598-P	2024-E-RE-297 17.09.2024
Agustín González Llinares	****011-H	2024-E-RC-617 17.09.2024
Germán Planelles Esplá	****326-F	NO
Francisco Javier Conesa Espejo	****303-Q	NO

	JOSE ANTONIO LLINARES MONLLOR	AGUSTÍN GONZÁLEZ LLINARES	JORGE GOSÁLBEZ VERDÚ
MÉRITOS PROFESIONALES. 60 puntos			
a) Servicios prestados en el Ayuntamiento de Torremanzanas en idéntico cuerpo o escala, grupo o subgrupo, o como personal laboral en idéntica categoría profesional a la que se pretende acceder a razón de 0,30 puntos por cada mes completo de servicio, no valorándose fracción.		72,21	
b) Servicios prestados en el Ayuntamiento de Torremanzanas en otro cuerpo o escala, grupo o subgrupo, o como personal laboral en distinta categoría profesional, siempre que sea superior a la que se pretende acceder, a razón de 0,10 puntos por cada mes completo de servicio, no valorándose fracción.	47,05		No son objeto de valoración. Base 11.2. Servicios prestados por acceso en virtud de Programas políticas de empleo subvencionados sin aplicación de principios de acceso al empleo público.
c) Servicios prestados en otras Administraciones Públicas de carácter local en idéntico cuerpo o escala, grupo o subgrupo, o como personal laboral en idéntica categoría profesional a la que se pretende acceder a razón de 0,10 puntos por cada mes completo de servicio, no valorándose fracción.			
d) Servicios prestados en otras Administraciones Públicas de carácter local en otro cuerpo o escala, grupo o subgrupo, o como personal laboral en distinta categoría profesional, siempre que sea superior a la que se pretende acceder, a razón de 0,02 puntos por cada mes completo de servicio, no valorándose fracción.			
e) Servicios prestados en el resto del Sector Público, en idéntico cuerpo o escala, grupo o subgrupo, o como personal laboral en idéntica categoría profesional a la que se pretende acceder a razón de 0,02 puntos por cada mes completo de servicio, no valorándose fracción.			
TOTAL	47,05	60	0
MÉRITOS ACADÉMICOS. 40 puntos.			





AJUNTAMENT DE LA TORRE DE LES MAÇANES

A.I- <i>Por la posesión de titulación académica oficial de nivel superior a la requerida para el acceso al Cuerpo, Escala o Categoría correspondiente: 10 puntos.</i>		10	
A.II- <i>Por la posesión de titulación académica oficial vinculada al desempeño de funciones en el cuerpo, escala o categoría profesional a la que se desea acceder: 10 puntos. Se excluye del cómputo la que se exigió como requisito para su acceso, la valorada en del apartado anterior, así como las titulaciones inferiores que se requieran preceptivamente para ser cursadas la titulaciones anteriores.</i>			
B.I y B.II - <i>Cursos de formación. En materias específicas, directamente relacionadas con las funciones de la plaza. 0,02 puntos por hora de curso. En materias transversales, 0,01 puntos por hora de curso.</i>	6,42+0,20	12,18+1,57	
C.- <i>Conocimiento de Valenciano. Hasta 5 puntos.</i>		4	
TOTAL	6,62	27,75	No valoración. La superación del proceso selectivo requiere que el/la aspirante obtenga puntuación de méritos profesionales. Base 11.3

Durante el plazo de DIEZ (10) días hábiles podrán presentarse alegaciones. Las alegaciones, si las hubiere, se resolverán por la Comisión Técnica de Valoración, que publicará las resoluciones adoptadas en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento.

Torremanzanas. Fecha y firma digital.
La Secretaria.

PUBLICADO 25.11.2024

